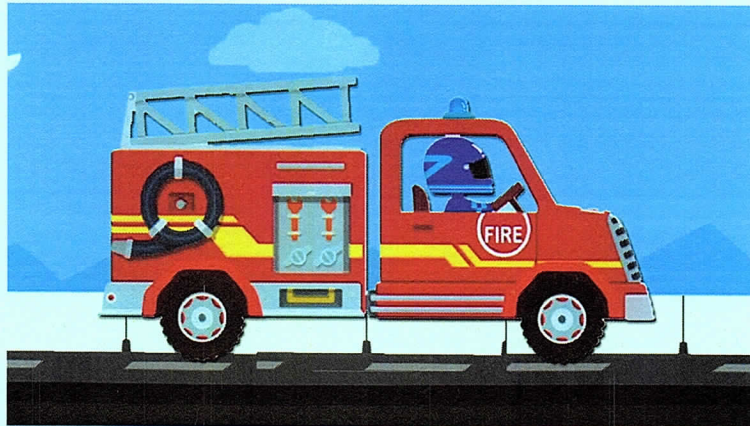




คู่มือปฏิบัติงาน พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา



นายสมพงษ์ จันทรช่วง
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำนักปลัดเทศบาล



คู่มือปฏิบัติงาน พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา



นายสมพงษ์ จันทรช่วง
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ ได้จัดทำขึ้นสำหรับ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานขับรถดับเพลิง/รถบรรทุกน้ำดับเพลิง การให้บริการ รวมถึงความรู้ในหน้าที่ และส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวมถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ ในระบบงานเครื่องยนต์ วิธีแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ระเบียบปฏิบัติงานทั่วไป แนวทางการปฏิบัติงาน ให้เกิด ประโยชน์อย่างสูงสุด เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาในการให้บริการ ของพนักงานขับรถยนต์ได้อย่าง ถูกต้องและดีที่สุด รวมถึงการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ความต้องการของผู้ใช้ บริการ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อการบริการ รวมถึงความรับผิดชอบในการเป็นเจ้าหน้าที่หรือพนักงานขับรถยนต์ ได้อย่างถูกต้องและดีที่สุด

คู่มือเล่มนี้ ได้อธิบายถึงหลักเกณฑ์ รายละเอียด และขั้นตอนการขับรถยนต์ และการดูแลรถยนต์ ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะมีประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานไม่มากนักน้อย หากมีความผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำต้องขออภัยมา ณ ที่นี้

นายสมพงษ์ จันทรช่วง

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
คู่มือปฏิบัติงานของพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑ - ๗
- การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน	๒ - ๓
- การเตรียมความพร้อมหลังปฏิบัติงานเรียบร้อย	๓
- ระเบียบปฏิบัติงาน	๓ - ๔
- วิธีปฏิบัติงานของการตรวจสอบรถก่อนใช้งานของพนักงานขับรถ	๔
- ข้อควรระวัง	๔
- ความรู้เบื้องต้นในการขับขี่	๔ - ๕
- แนวทางในการบริการที่ดีและสร้างความประทับใจ	๕
- ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน	๕
- การเรียนรู้ปัญหาเบื้องต้นที่พบและแก้ไข	๖
- วิธีเพื่อการขับรถอย่างถูกวิธีและประหยัดน้ำมัน	๖
- การล้างรถด้วยตัวเองอย่างถูกวิธี	๗
ภาคผนวก	๘
- เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๙

คู่มือปฏิบัติงานของพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

คู่มือปฏิบัติงาน ของพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้จัดทำขึ้น สำหรับพนักงานขับรถเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานขับรถดับเพลิง/รถบรรทุกน้ำ การให้บริการ รวมถึงความรู้ในหน้าที่และส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำเนินงานได้อย่างสะดวกรวมถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ ในระบบงานระบบเครื่องยนต์ วิธีแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ระเบียบปฏิบัติงานทั่วไป แนวทางการปฏิบัติงาน ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาในการให้บริการ ของพนักงานขับรถได้อย่างถูกต้องและดีที่สุด รวมถึงการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ความต้องการของผู้ใช้บริการ คุณธรรม จริยธรรมเพื่อการบริการ รวมถึงความรับผิดชอบในการเป็นเจ้าหน้าที่หรือพนักงานขับรถได้อย่างถูกต้องและดีที่สุด

การขับรถเป็นหนึ่งในทักษะที่มีประโยชน์มากที่สุด แต่ก่อนที่จะเริ่มขับได้ ควรระลึกไว้ว่า การขับรถบนท้องถนน ถือเป็นอภิสิทธิ์ร่วมกันทางกฎหมาย ไม่ใช่สิทธิส่วนบุคคล ดังนั้น คุณควรรู้จักมีความรับผิดชอบต่อก่อนที่จะสตาร์ทเครื่องออกไป กฎและระเบียบต่างๆ ของการขับรถนั้น ต้องปฏิบัติตามนี้

- จัดวางตำแหน่งต่างๆ ให้ดี ก่อนออกรถ ควรขยับกระจกมองหลังและด้านข้าง รวมถึงปรับที่นั่งให้เหมาะกับตัวเองที่สุด การทำเช่นนี้ก่อนออกรถ ย่อมดีกว่าทำในขณะที่กำลังขับ เพื่อความปลอดภัยของคุณเอง โดยตรวจสอบสิ่งต่างๆ ดังนี้: ลองมองกระจกด้านข้างและกระจกมองหลัง จากนั้นปรับให้อยู่ในมุมที่เห็นรถทั้งสองข้างและข้างหลังได้ชัดเจนที่สุด อย่าไปขยับกระจกเอาตอนกำลังขับ เพราะจะเสียสมาธิได้ง่ายศึกษากฎระเบียบของพื้นที่ๆ
- ตรวจเช็ครถให้มั่นใจก่อนขับ. ควรสภาพร่างกายและรถให้พร้อมเสมอ โดยคำนึงถึงสิ่งเหล่านี้
- คาดเข็มขัดนิรภัย แม้ว่าในบางประเทศหรือบางพื้นที่ อาจไม่เข้มงวดเรื่องนี้มากนัก แต่ควรคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งให้เป็นนิสัย เพื่อจะได้ไม่ถูกจับปรับ และที่สำคัญ เพื่อความปลอดภัย ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุรถชน
- เช็คไฟบนหน้าปัด. ตรวจสอบให้ดีกว่า รถพร้อมวิ่งและไม่มีสัญญาณไฟใดๆ บนหน้าปัดแจ้งเตือนให้ซ่อมหรือแก้ไขก่อน
- ปรับที่นั่งให้ถนัด นั่งให้สบาย และลองเหยียบเบรก/คันเร่งให้ถนัดมากที่สุดรวมถึง มุมมองต่างๆ ด้วย
- กฎบางอย่างที่คนทั่วไปรู้กันดีอยู่แล้ว ก็มีอย่างเช่น: หยุดหรือชะลอรถให้คนข้ามถนน ปฏิบัติตามสัญญาณจราจร ขับในความเร็วที่กำหนด และคาดเข็มขัดนิรภัย
- ขจัดสิ่งรบกวน เพื่อความปลอดภัย ควรขจัดสิ่งรบกวนขณะขับออกไปให้มากที่สุด เพื่อไม่ให้มันมาขัดขวางสมาธิในการขับรถบนท้องถนน เช่น สิ่งต่อไปนี้
- อย่าไปสนใจโทรศัพท์มือถือถือ ห้ามแซงหรือส่งข้อความใดๆ หากใครก็ตาม ในขณะที่กำลังขับขี พยายามจอดหรือคุยให้เสร็จก่อนที่จะขับออกไป หรือคุยทีหลังก็ได้ คุณอาจจะปิดโทรศัพท์ไปเลยก็ดีในขณะที่ ขับขี ปิดเพลงหรือวิทยุเบาๆ หน่อย เพลงเบาๆ ฟังสบาย จะช่วยให้โฟกัสได้ดีกว่า

๑. การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน

การเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานขับรถส่วนใหญ่ นั้น จะแบ่งตามภาระงานและความรับผิดชอบโดยแบ่งออกเป็น ๒ หลักเกณฑ์ใหญ่ ๆ คือ

๑.๑ ทางด้านบุคลากร

- การเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย
- การเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจ
- การเตรียมความพร้อมทางด้าน ระบบงานเอกสาร และแบบฟอร์ม

การเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย

- การพักผ่อนให้เพียงพอ
- ไม่ดื่มหรือเสพสิ่งมีเมาหรือยาเสพติด
- ไม่เป็นผู้สายตาบอดสีหรือพิการในการได้ยิน
- หน่วยงานต้องมีการเตรียมบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสมกับงาน
- ต้องมีความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้รวมถึงรวมถึงการ ให้บริการต่อผู้ใช้บริการและแนวทางการพัฒนาได้ดี
- ต้องมีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีและส่งผลตรวจต่อหน่วยงาน

การเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจ

- มีจิตใจยิ้มแย้มแจ่มใส
- จัดความเครียดทิ้งไปโดยวิธีต่างๆ
- ไม่คิดอคติต่องานที่ทำ
- ทำใจยอมรับฟังความคิดผู้อื่น คิดไตร่ตรองและหาวิธีแก้ไขในสิ่งผิด
- มีคติที่ดีต่องานที่ทำรวมถึงคุณธรรมจริยธรรม

การเตรียมความพร้อมทางด้านระบบเอกสาร

- ต้องศึกษาเอกสารมอบหมายการใช้รถในเบื้องต้นเสมอ
- ต้องเตรียมสำเนาเอกสารที่สำคัญ เช่น สำเนาใบอนุญาตขับขี่ สำเนาบัตรประชาชน
- บันทึกตารางการใช้รถประจำวัน

๑.๒ ทางด้านพาหนะที่ใช้

- ความพร้อมของยานพาหนะ
- ความเหมาะสมในการใช้งานของยานพาหนะ

ดังนั้นการเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงานมีความสำคัญ และจำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถดังนี้

ความพร้อมของยานพาหนะ

ยานพาหนะที่ใช้จะต้องมีความพร้อมทั้งสภาพเครื่องยนต์และสภาพสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการรวมถึงเครื่องมืออุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงเหตุการณ์เฉพาะหน้าก่อนถึงมือผู้ชำนาญการหรือศูนย์บริการ รวมถึงการตรวจเช็ครถประจำวันจะเป็นตัวช่วยในการเตรียมความพร้อมของรถได้ดี รวมถึงตัวผู้ปฏิบัติงานก็ต้องเรียนรู้ถึงรถที่จะนำไปใช้หรือสมรรถนะของรถและขีดจำกัดของรถในอัตราการเร่งและการบรรทุกจึงมีความจำเป็นมากสำหรับข้อมูลพื้นฐาน จะเป็นสิ่งที่ดีต่อการพัฒนาของผู้ปฏิบัติงานรวมถึงการใช้ยานพาหนะที่ถูกต้องจะเกิดความปลอดภัยทั้งผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร และตัวของยานพาหนะ

ความเหมาะสมในการใช้งานของยานพาหนะ

การทำงานที่จะประสบผลสำเร็จได้ ย่อมมาจากการวางแผนที่ดีสภาพแวดล้อมที่ดีหรือการใช้ยานพาหนะที่ถูกต้องย่อมทำให้งานไปได้ด้วยดีการเลือกใช้ยานพาหนะที่ถูกต้องกับสถานะการ สภาพภูมิประเทศ อากาศ ฤดู การบรรทุก หรือการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานได้ดี หากเลือกใช้ยานพาหนะที่ไม่เหมาะสม ย่อมจะทำให้เกิดการทำงานที่มีปัญหาหรืออุปสรรคมากกว่าการกำหนด หรือศึกษาการวิธีการใช้ยานพาหนะที่ถูกต้องและเหมาะสม จะช่วยในการดำเนินงานได้ดีกว่าการใช้รถที่ผิดประเภทหรือการใช้รถที่ไม่ถูกต้องวิธีไม่ถูกต้องตามสภาพรถที่ได้มา

๒. การเตรียมความพร้อมหลังปฏิบัติงานเรียบร้อย

๑. ตรวจเช็คสภาพรถให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
๒. หากตรวจพบว่ามีปัญหาให้รีบแก้ไขในเบื้องต้น หรือแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบในทันที
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำรถไปเติมน้ำมันเชื้อเพลิงทันที เพื่อเตรียมพร้อมในการใช้รถในวันต่อไป
๔. ทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมใช้งานในวันต่อไป
๕. ลงบันทึกการใช้รถประจำวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๓. ระเบียบปฏิบัติงาน

พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานดังนี้

- ๑ ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับการะงานหรือตามที่หน่วยงานกำหนด
๒. ไม่ไ้วหนวดเครายาว รกรู้งรัง ไม่ไ้วผมยาว
๓. ไม่ดื่มเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ฮอล หรือสารเสพติด
๔. ไม่มาทำงานสายหรือขาดงานโดยพลการ
- ๕ ต้องมาทำงานก่อนเวลาอย่างน้อย ๑๕ นาทีเพื่อเตรียมความพร้อมของรถ
๖. ดูแลรถทุกเข้าก่อนออกปฏิบัติงาน
๗. ตรวจเช็ครถทุกเข้า ตามขั้นตอนปฏิบัติและบันทึกในตารางตรวจเช็ครถ
๘. ตรวจเช็คอุปกรณ์ในรถและนอกรถให้พร้อมใช้งาน
๙. ศึกษาข้อมูลในการเดินทางหรือเส้นทางในการเดินทาง ทางเอก ทางโท
๑๐. ศึกษาข้อมูลของงาน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสะดวกในการเดินทาง
๑๑. เตรียมรถให้พร้อมใช้งานกับลักษณะงาน
๑๒. ตรวจเช็คอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเดินทาง
๑๓. พนักงานต้องไปถึงที่หมายในการเดินทางอย่างน้อย ๑๕ นาที
๑๔. ไม่แสดงออกถึงอาการที่ไม่พอใจ
๑๕. พูดจากับผู้ใช้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม
๑๖. ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
๑๗. ทำความสะอาดรถก่อนออกบริการ และเสร็จสิ้นงานบริการ
๑๘. สรุปรายงานการเดินทางเสมอแม้ไม่มีปัญหาในการเดินทาง

๔. ขั้นตอนปฏิบัติงานของการตรวจสอบรถก่อนใช้งานของพนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา

๑. เช็คความสะอาดของรถทั้งภายในภายนอก
๒. เช็คลมยางทุกล้อให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน
๓. ตรวจเช็ค แผงควบคุม อุปกรณ์ต่างๆ ระบบเบรก ระบบช่วงล่างต่างๆ ระบบไฟสัญญาณต่างๆ
๔. ศึกษาเส้นทางหรือวางแผนการเดินทางตามผู้บังคับบัญชาสั่ง
๕. เช็คไมล์ก่อนและหลังการใช้รถโดยการจดบันทึกในสมุดบันทึก
๖. เสร็จจากการใช้รถแล้วควรเช็คเรื่องน้ำมันเชื้อเพลิง ความสะอาดความเรียบร้อยของรถเพื่อการใช้งานวันต่อไป

๕. ข้อควรระวัง

๑. ระหว่างเครื่องยนต์ทำงานระวังอย่าให้เสื้อผ้าหรือร่างกายอุปกรณ์เข้าใกล้ใบพัดหรือสายพานขับเคลื่อน
๒. พยายามอย่าแตะต้องตัวเครื่องที่ขับเคลื่อนเพราะมีความร้อนสูง
๓. อย่าเปิดฝาหม้อน้ำขณะเครื่องยนต์ร้อนอาจเกิดอันตรายต่อร่างกาย
๔. เมื่อเติมน้ำมันเบรกและหกแล้วให้รับล้างน้ำสะอาดทันทีเพื่อป้องกันการกัดกร่อนของน้ำมัน
๕. อย่าดำเนินการเองเมื่อระบบเครื่องยนต์ผิดปกติจากภายในเครื่อง ควรแจ้งให้ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานตามสายงานรับทราบเพื่อเข้าศูนย์บริการ

๖. ความรู้เบื้องต้นในการขับขี่

๑. การขับขี่ในเวลากลางวันและกลางคืน โดยเฉพาะกลางวันทัศนวิสัยในการมองเห็นชัดเจนและกว้างขึ้นสามารถมองเห็นการขับขี่ในบริเวณกว้างและในระยะใกล้ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่จะพบในการใช้รถใช้ถนนที่ไม่ถูกกฎจราจรเช่น จอดในที่ห้ามจอด กระทำผิดกฎหมายโดยไม่ทำตามป้ายบอกหรือห้าม ไม่สนใจกฎหมายจราจรซึ่งทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งมาก ส่วนในเวลากลางคืนการมองเห็นจะอยู่ในระยะจำกัดจึงไม่ควรใช้ความเร็วมากและเมื่อเกิดอาการง่วงนอนไม่ควรจะฝืนขับ หากที่จอดในที่ปลอดภัยเพื่อพักผ่อน ก่อนออกเดินทางต่อจะช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุได้ หากมีผู้ร่วมเดินทางให้รับทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น
๒. การขับขี่ในชุมชน ซึ่งเป็นที่พลุกพล่านของพาหนะและผู้คนจึงต้องมีความระมัดระวังเป็นพิเศษ พยายามอย่าใช้ความเร็วในการเดินทางและคอยดูยานพาหนะที่ออกมาตามตรอก ซอย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และจอดรถให้ชิดขอบทางมากที่สุด
๓. การขับขี่ในชนบท ปริมาณหรือต่างอำเภอ ซึ่งไม่ค่อยจะมีรถยนต์พาหนะพลุกพล่านและเป็นเส้นทางคดเคี้ยว หรือแคบ ข้อควรระวังคือสัตว์เลี้ยง เกวียน และคนเลี้ยงสัตว์ จึงไม่ควรใช้ความเร็วมากนักและมักจะไม่มีป้ายบอกเส้นทางหรือป้ายเตือนในการขับขี่
๔. การขับขี่ในสภาวะฝนตกหรือน้ำท่วม ในกรณีฝนตกต้องระวังถนนลื่น การใช้ความเร็วในช่วงฝนตกที่อยู่ในเส้นทางที่คดเคี้ยว ลาดชันโอกาสเกิดอุบัติเหตุมีมากหากเป็นรถที่ขับเคลื่อนระบบ ๔ ล้อ ควรปรับระดับขับเคลื่อนไปที่ ๔H เพื่อเป็นการยึดเกาะถนนจะช่วยยึดเกาะพื้นผิวถนนดีขึ้น ในกรณีน้ำท่วมซึ่งควรดูว่าเหมาะสมกับการลุยผ่านน้ำท่วมหรือไม่ และจะเป็นผลกระทบต่อระบบไฟฟ้าเครื่องยนต์หรือไม่ สมรรถนะของรถเหมาะสมที่จะขับขี่ในสภาพนั้นหรือไม่ ในทางที่ดีหากหลีกเลี่ยงเส้นทางที่เกิดน้ำท่วมจะได้หลีกเลี่ยง
๕. การขับขี่ที่เป็นผู้ขน ควรตรวจสอบน้ำหนักกระถกและที่ปิดน้ำฝนว่าใช้งานได้หรือไม่ ซ่อมแซมปรับปรุงก่อนออกเดินทาง รวมถึงสภาพดอกยางของรถ แรงดันลมยางด้วยจะช่วยลดการเกิดการลื่นและการยึดเกาะ ไม่ควรใช้ความเร็วในทางที่มีผู้ขนมากๆ หรือพื้นผิวที่มีผู้ขนหนา ใช้ระบบ ๔x๔ เพื่อช่วยในการยึดเกาะในอัตราความเร็วที่

๖. การขับขี่ที่มีความลาดชันและภูเขา ควรตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์รถและสมรรถนะของรถที่เหมาะสมกับงาน และการบรรทุกตรวจสอบดอกยาง ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมกับงาน ใช้ความเร็วต่ำหรือใช้ระบบ ๔x๔ เพื่อช่วยแรงขับเคลื่อนและการยึดเกาะ
๗. การขับขึ้นบนถนนทางหลวงหรือทางด่วน, ทางต่างระดับ ใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งระยะห่างจากรถคันหน้าให้พอประมาณเพื่อลดอุบัติเหตุ เมื่อเกิดการเบรกแบบกะทันหัน และไม่ขับแช่แบบแซงซ้าย แซงขวา ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๘. ศึกษาข้อมูลของรถแต่ละคัน ข้อมูลด้านเทคนิค เครื่องยนต์ ระบบไฟ สิ่งอำนวยความสะดวก สมรรถนะของรถให้เหมาะสมกับงานรวมถึงวิธีบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไข เมื่อเกิดสัญลักษณ์ขึ้นที่หน้าปัดรถยนต์ ทำการแก้ไขหรือเข้าศูนย์บริการ
๙. การเลือกใช้รถได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับการใช้งานของรถแต่ละคัน
๑๐. เรียนรู้วิธีการตรวจเช็คของระบบพาหนะในแต่ละคันได้ในเบื้องต้นและศึกษาข้อมูลในคู่มือรถของแต่ละคัน รวมถึงการบำรุงรักษารถแต่ละคัน
๑๑. อย่าเพิ่มเติมหรือตัดแปลงเครื่องยนต์ อาจทำความเสียหายต่อระบบการทำงานของเครื่องยนต์ ควรปรึกษาศูนย์บริการก่อนกระทำการใดๆ ต่อระบบเครื่องยนต์หรือระบบอื่น ๆ ภายในรถ
๑๒. ห้ามกระทำการใดๆ กับรถยนต์ เครื่องยนต์ ระบบต่างๆของรถยนต์ ที่อยู่ในระยะประกัน หากเกิดความเสียหายทางศูนย์บริการจะไม่รับผิดชอบ ต่อการกระทำดังกล่าว หากเกิดปัญหาหรือสิ่งผิดปกติ ให้นำรถเข้าศูนย์บริการทันที
๑๓. ศึกษากฎหมายการจราจรเบื้องต้น

๗. แนวทางในการบริการที่ดีและสร้างความประทับใจ

การพัฒนาบุคลากรมีความจำเป็นต่อวิชาชีพการบริการเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากร หน่วยงาน หรือองค์กร ดังนั้นการบริการที่ดีจะเกิดขึ้นจากตัวบุคคลโดยอาศัยทักษะ ประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการบริการให้เกิดความพึงพอใจและอยากใช้บริการอีก

๑. ต้องมีใจรักในการ ทุ่มเท สมัยครใจ เสียสละ ใจรักในงาน
๒. มีความรู้ในงานที่บริการ สามารถตอบข้อซักถามได้
๓. มีความช่างสังเกต มีความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดบริการที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ
๔. มีความกระตือรือร้นในการบริการ
๕. มีกิริยา วาจาสุภาพ อ่อนน้อมต่อผู้ใช้บริการ
๖. มีความริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการอยู่เสมอ
๗. มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์มีสติในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และมีทัศนคติ ต่อการบริการ
๘. มีความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

๘. ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ต้องเรียนรู้ถึงระบบงานของหน่วยงานของตนเพื่อจะได้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง อาจจะแบ่งเป็นประเภทงานต่างๆ เช่น

๑. ระบบงานด้านสายงานผู้บังคับบัญชา
๒. ระบบงานด้านเอกสาร
๓. ระบบงานด้านพัฒนาคุณภาพ
๔. ระบบงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นๆหรือผู้ใช้บริการ

๙. การเรียนรู้ปัญหาเบื้องต้นที่พบและแก้ไข

เมื่อพนักงานขับรถได้ทำการตรวจเช็คครในทุุกเข้าก่อนออกปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมความพร้อมของรถและได้พบปัญหาที่เกิดขึ้นและได้ลงในใบตรวจเช็คครแล้ว หากทำการแก้ไขได้หรือต้องส่งเขาศูนย์บริการตามลำดับขั้นตอนซึ่งทำาง่ายๆ ดังนี้

๑. ตรวจเช็คครประจำวัน
๒. ลงในบันทึกการใช้รถ
๓. เมื่อพบปัญหาแจ้งผู้บังคับบัญชาการตามลำดับ
๔. รับคำสั่งให้ซ่อมแซมหรือเข้าศูนย์บริการ
๕. นำรถเข้าศูนย์บริการเพื่อตรวจเช็คซ่อมแซม
๖. เมื่อรถซ่อมเสร็จแจ้งผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. วิธีเพื่อการขับรถอย่างถูกวิธีและประหยัดน้ำมัน

๑. ไม่ควรเร่งเครื่องยนต์ก่อนการออกรถ
๒. ทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงโดยไม่จำเป็น
๓. ไม่ควรติดเครื่องยนต์ระหว่างจอดรอคอย
๔. ติดเครื่องโดยจอดอยู่กับที่ ๕ นาทีจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน ๓๐๐ ซีซี. และเกิดไอเสียที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ
๕. ขับรถด้วยความเร็วคงที่อัตราความเร็วที่เหมาะสมคือ ๘๐ กิโลเมตร ต่อชั่วโมง
๖. ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็ว
๗. เพื่อป้องกันไม่ให้กำลังเครื่องยนต์ตกและไม่เกิดการเปลืองน้ำมัน
๘. ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด
๙. หากบรรทุกน้ำหนักเกิน ๕๐ กิโลกรัม น้ำหนักที่มีอยู่จะวิ่งได้ระยะทางสั้นลง ๑ กิโลเมตรต่อ ๑ ลิตร เป็นการสิ้นเปลืองน้ำมัน
๑๐. เปิดเครื่องปรับอากาศตามความจำเป็น
๑๑. เครื่องปรับอากาศทำงานได้โดยอาศัยพลังงานจากน้ำมันด้วย และยังปรับให้เย็นมากเกินไป ความจำเป็นก็ยิ่งสิ้นเปลืองน้ำมัน

๑๑. การล้างรถด้วยตัวเองอย่างถูกวิธี

๑. ควรใช้น้ำยาล้างสำหรับรถเท่านั้น เพราะจะไม่มีสารเคมีรุนแรงที่เป็นภัยต่อสีรถ
๒. ฉีดน้ำไล่คราบสกปรก การฉีดน้ำไล่สิ่งสกปรก ควรฉีดน้ำจากด้านบนลงมาด้านล่างด้วยน้ำเย็น เพื่อให้เศษฝุ่นหรือสิ่งสกปรกที่ติดอยู่บนรถเราอ่อนตัวลง
๓. การล้างจากหลังการรถไล่ลงมามาทางด้านข้างรถ เมื่อเริ่มต้นล้างจากหลังการรถลงมามาทางด้านข้างแล้ว บริเวณกระจกรถยนต์ และตามขอบต่างๆ ควรใช้ผ้าสาไล เช็ดทำความสะอาด ไม่แนะนำให้ใช้ฟองน้ำล้างรถ เพราะฟองน้ำล้างรถอาจจะมีเศษเม็ดทรายติดอยู่ตามตามรูพรุนของฟองน้ำ ซึ่งเศษพวกนี้ อาจจะทำให้เกิดรอยขีดข่วนได้
๔. ไม่ควรปล่อยให้ น้ำยาล้างรถแห้ง เมื่อเราล้างทำความสะอาดตรงส่วนนั้นเสร็จแล้ว ควรจะล้างด้วยน้ำเปล่าทันที ก่อนที่จะไปล้างจุดอื่นต่อ เมื่อล้างเสร็จทุกจุดแล้ว ควรล้างด้วยน้ำเปล่าอีกครั้งทั้งคัน
๕. หากพบรอยเปื้อนหรือคราบ ในจุดนี้หากล้างทำความสะอาดแล้ว ยังพบรอยเปื้อนหรือคราบ ควรใช้น้ำยาขัดถูรอยเปื้อนทันที ซึ่งน้ำยาที่ใช้ควรเป็นน้ำยาขัดถูโดยเฉพาะสำหรับรถโดยเฉพาะที่ตรกให้แห้งทันที หลังจากที

ข้อหลีกเลี่ยงที่ไม่ควรทำในการล้างรถ

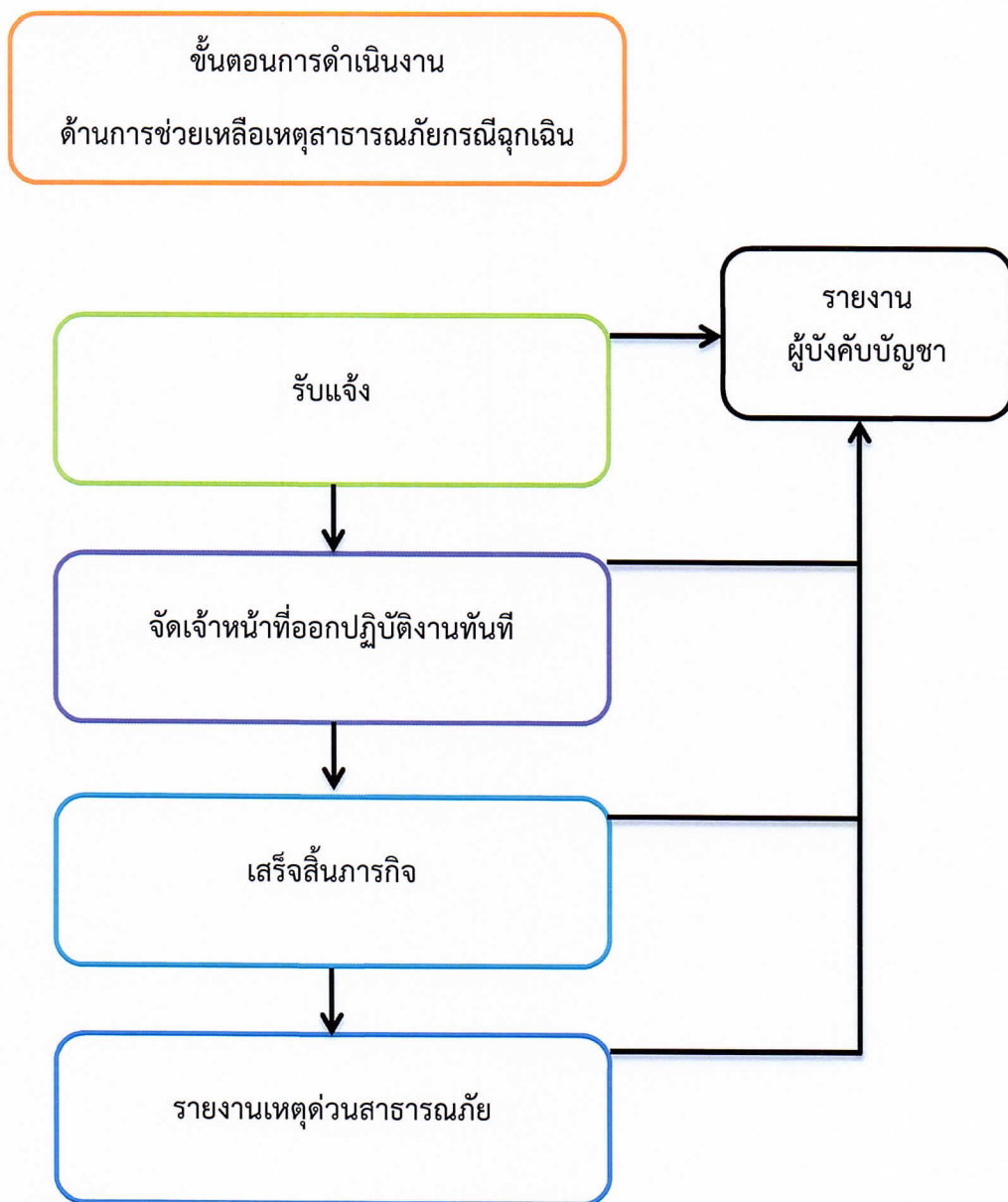
- ไม่ควรล้างรถกลางแจ้งแดด เพราะการล้างกลางแจ้งแดด จะให้น้ำแห้งเร็ว จนทำให้เช็ดไม่ทันอาจจะทำให้เกิดคราบน้ำได้
- ไม่ควรล้างรถตอนเย็นหรือค่ำ ในล้างรถช่วงเย็นหรือมืด อาจจะทำให้เกิดสนิมขึ้นได้ในจุดที่เราเช็ดทำความสะอาดไม่แห้ง
- ไม่ควรใช้ผ้าชุบน้ำเช็ดทำความสะอาดรถแทนการล้างรถ เพราะเศษเม็ดทรายอาจจะติดที่ผ้า จะทำให้เกิดรอยขีดข่วนที่รถยนต์ได้
- ไม่ควรใช้ผงซักฟอกหรือน้ำยาล้างจาน มาล้างรถยนต์ เพราะสารที่อยู่ในผงซักฟอกหรือน้ำยาล้างจาน อาจจะทาลายสีรถของเราได้
- ไม่ควรใช้ไม้ขนไก่หรือแปรงขัดฝุ่น เพราะจะทำให้ลากฝุ่นหรือเศษเม็ดทราย ไปมาอาจจะทำให้เกิดรอยขีดข่วนได้เช่นกัน

ภาคผนวก

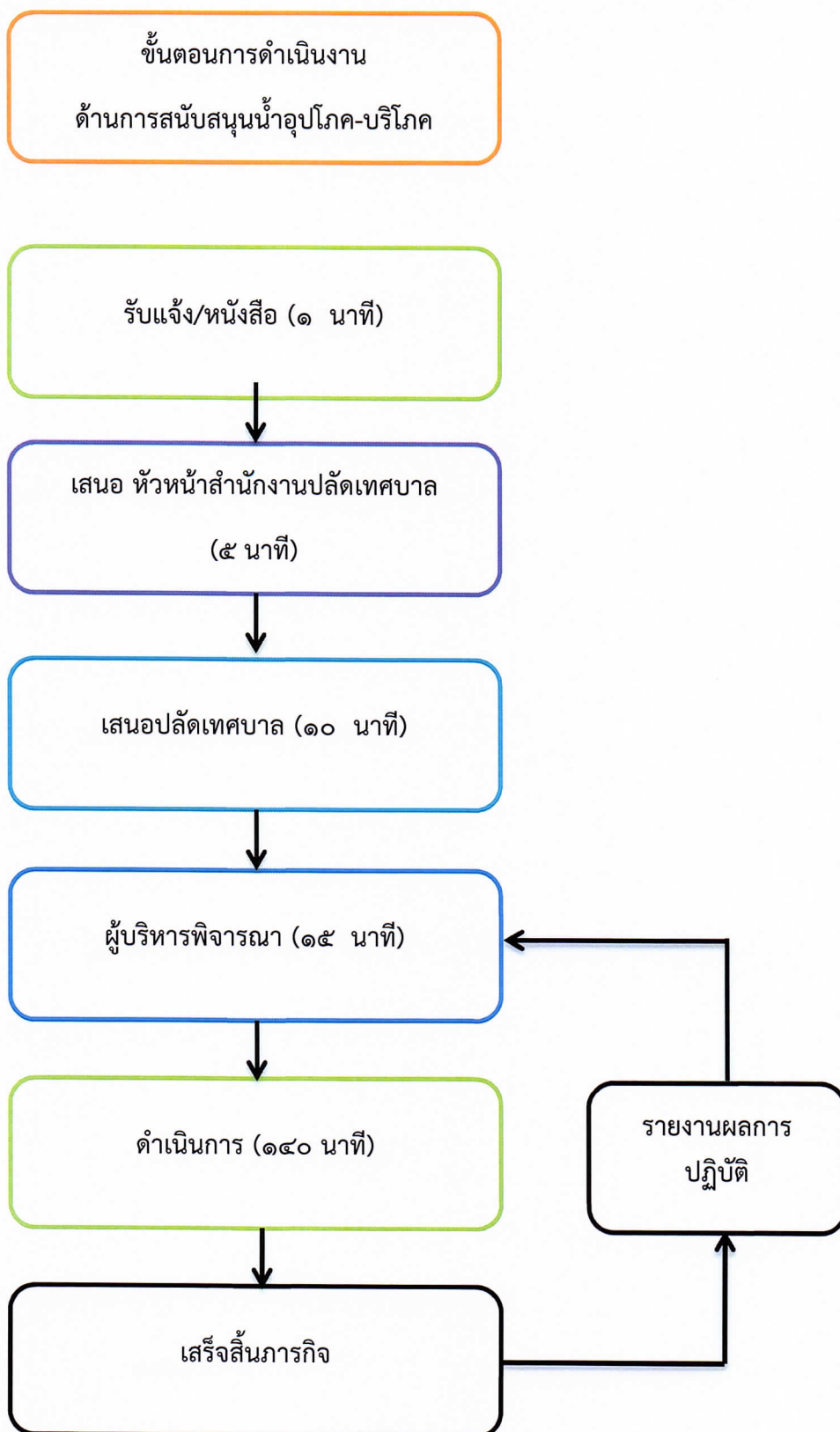
การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถดับเพลิง/รถบรรทุกน้ำ) ในเขตเทศบาลตำบลท่าขนอน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ใน ๑ วัน โดยจะเริ่มตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. ถึง ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ดังนี้

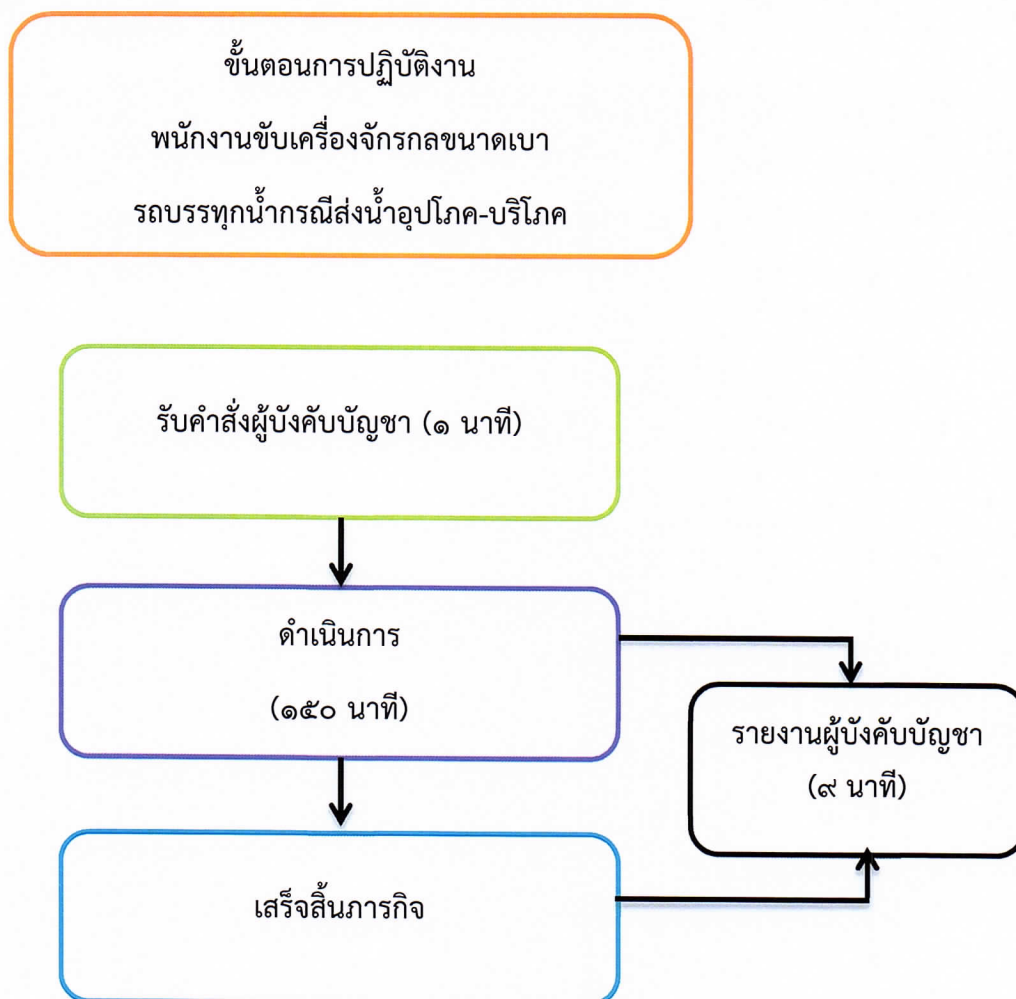
๑. เช็คระยะไมล์ก่อนว่ามีการใช้งานนอกเหนือจากที่ได้บันทึกไว้หรือไม่
๒. เช็คความสะอาดของรถทั้งภายในภายนอก
๓. เช็คลมยางทุกล้อให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน
๔. ตรวจสอบเช็ค แผงควบคุม อุปกรณ์ต่างๆ ระบบเบรก ระบบช่วงล่างต่างๆ ระบบไฟสัญญาณต่างๆ
๕. ทำหน้าที่ขับรถยนต์ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่ง
๖. กลับถึงที่ตั้งจดบันทึกเลขเช็คไมล์ลงในสมุดบันทึก
๗. เช็คน้ำมันเชื้อเพลิง ความสะอาด และความเรียบร้อยของรถเพื่อการใช้งานวันต่อไป



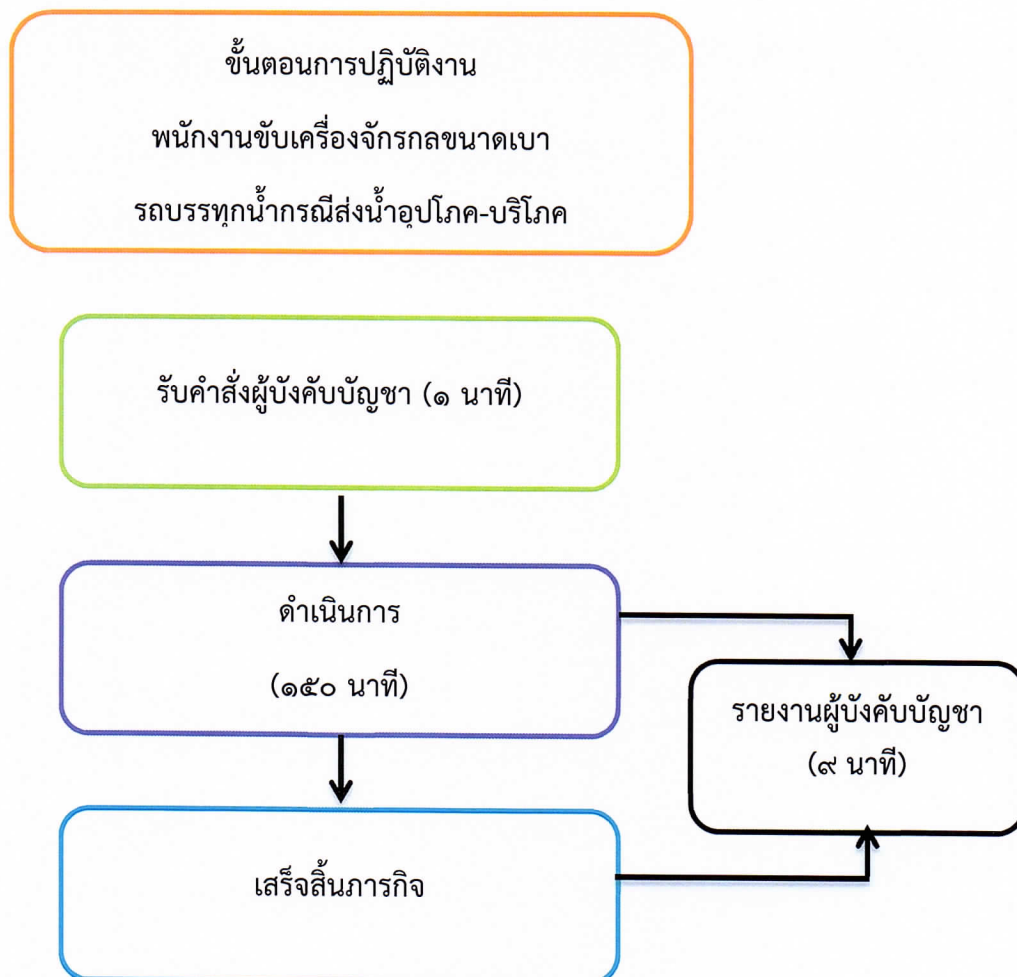
(รวม ๔ ขั้นตอน ปฏิบัติทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ)



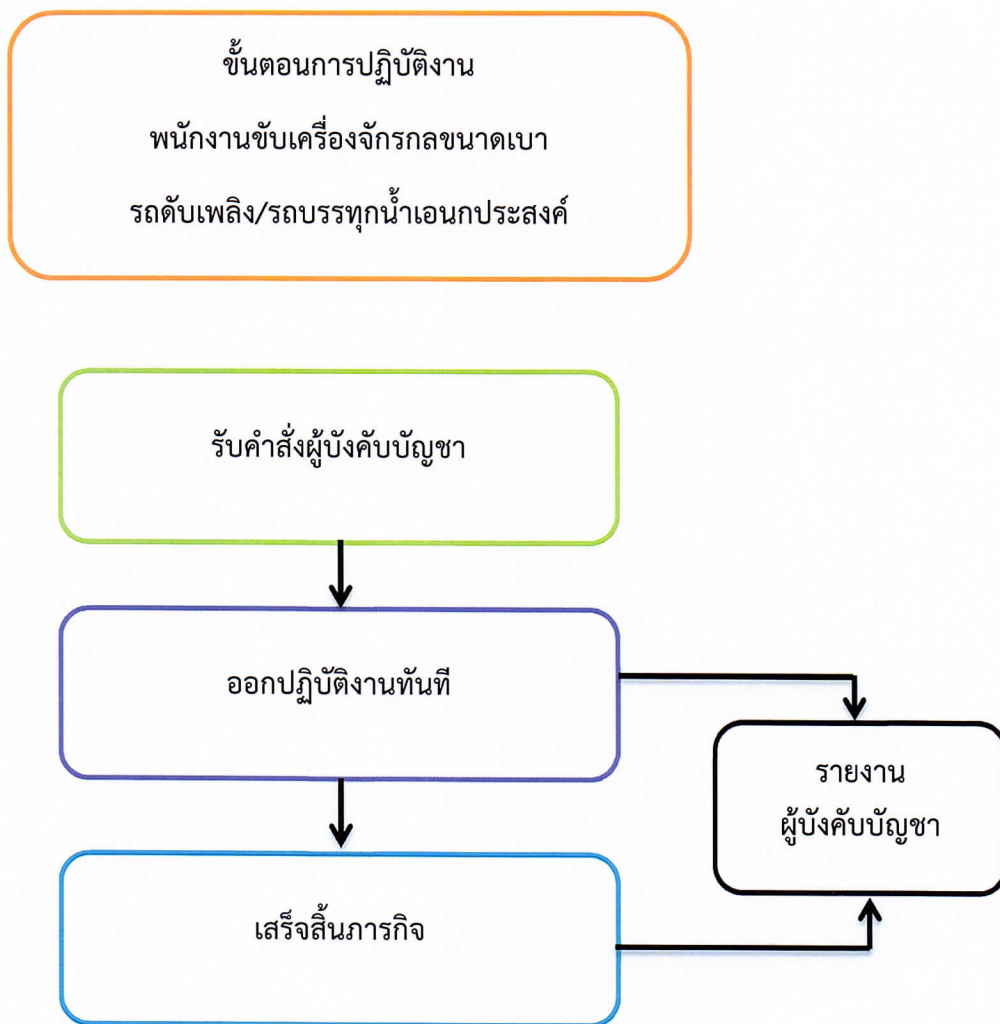
(รวม ๖ ขั้นตอน ๑๘๐ นาที หรือ ๓ ชม.)



(รวม ๓ ขั้นตอน ๑๕๐ นาที หรือ ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที)



(รวม ๓ ขั้นตอน ๑๕๐ นาที หรือ ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที)



(รวม ๓ ขั้นตอน ปฏิบัติทันทีที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา)

