

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ

ผู้มาประชุม

๑) นายธวัชชัย	สุขเกิด	ประธานสภาเทศบาล
๒) นายเทิดศักดิ์	คุ้มกัน	รองประธานสภาเทศบาล
๓) นายสมศักดิ์	ปิ่นทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔) นายกิตติรัตน์	เอกรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๕) นายอนุชิต	เกลี้ยงช่วย	สมาชิกสภาเทศบาล
๖) นางทิพาพร	ทิพามณีกุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๗) นายวุฒิเดช	พิทักษ์ไทย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘) นางสาวกรวิภา	จิปรัก	สมาชิกสภาเทศบาล
๙) นายธีรศักดิ์	คชโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐) พันตรี ประกอบ	มณีแดง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑) นายสนธยา	สงพัฒน์แก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒) นางโสภี	วิสาละ	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชนินทร	เพชรศรี	นายกเทศมนตรีตำบลท่าขนอน
๒. นางจินตนา	เอี่ยมน้อย	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเฉลิมเกียรติ	เวชกุล	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายสวัสดิ์	สมาน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายอดิศักดิ์	หมกแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นางบุญทิพย์	ฐานวิเศษ	รองปลัดเทศบาล/ เลขานุการสภาเทศบาล
๗. นางอรุณญา	บางรักษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาวจรรจรินา	อัยราคม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นายวิชัย	นนท์เข้มพรม	นักจัดการงานทะเบียน /รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดฯ จนท.รักษาความสงบเรียบร้อย
๑๐. นางกิตติยา	จิตอารี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาวอรรวิสา	ไชยเดช	นิติกรปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อใกล้ถึงกำหนดเวลานัดประชุม นางบุญทิพย์ ฐานวิเศษ รองปลัดเทศบาล ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด ๑๒ คน ปรากฏว่าสมาชิกลงชื่อมาประชุมครบทุกคน ครบองค์ประชุม และได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลเข้าห้องประชุมนั่งประจำที่ จากนั้นเมื่อถึงเวลานัดประชุม สมาชิกฯ พร้อมกันในห้องประชุม นั่งประจำที่ จึงได้ตรวจเช็คจำนวนสมาชิกที่ได้ลงชื่อไว้อีกครั้งหนึ่ง ปรากฏว่าสมาชิกเข้าห้องประชุมตามที่ได้ลงชื่อไว้ทุกคนครบองค์ประชุม ประธานสภาเทศบาลทำหน้าที่ประธานการประชุม เลขานุการสภาเรียนเชิญประธานฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธานฯ

- ท่านนายกเทศมนตรี รองนายก สมาชิกสภาเทศบาล ที่ปรึกษา เลขานุการนายก รอง ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน ผม นายวัชชัย สุขเกิด ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ทำหน้าที่ประธานการประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประธานสภาก็ได้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ในสมัยประชุมนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน เรื่องเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามมติสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และประธานสภาฯ ได้นัดประชุม ในวันนี้ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ บัดนี้ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

- ยุติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

สำหรับรายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกได้ไปศึกษาดูรายละเอียดเป็นการล่วงหน้าให้กับทุกท่านพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว ต่อไปผมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอให้สมาชิกได้ดูรายละเอียดในเอกสารไปพร้อมกัน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานฯ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ - การประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- สำเนารายงานการประชุมได้แจกจ่ายให้สมาชิกฯ ทุกท่านพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมด้วยความละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง ก่อนที่ประธานจะขอมติที่ประชุม ซึ่งในรายงานการประชุม ประกอบด้วย ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่

ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ ญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม และ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำประการใดเชิญเสนอได้

- ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอ ถือว่ามติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้ ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานฯ

- ต่อไปเข้าสู่การพิจารณา ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

- ญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานฯ

- การประชุมในวันนี้นายกเทศมนตรีตำบลท่าขนอน ได้เสนอญัตติ ซึ่งประธานสภาได้นำบรรจุในระเบียบวาระการประชุม ในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ เป็นญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญ เป็นร่างเทศบัญญัติว่าด้วยการใช้จ่ายเงินของเทศบาล ซึ่งได้จัดทำเป็นรูปเล่มและแจกให้กับสมาชิกได้ไปศึกษารายละเอียดต่าง ๆ พร้อมกับเอกสารประกอบร่างเทศบัญญัติ ประมาณการค่าใช้จ่ายและแบบโครงการต่าง ๆ ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง รายละเอียดต่าง ๆ ประกอบร่างเทศบัญญัติ หลักการเหตุผลที่เสนอร่างเทศบัญญัติ

ก่อนที่ผู้บริหารจะแถลงร่างเทศบัญญัติ เพื่อให้สมาชิกฯ ได้เข้าใจเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป เรียนเชิญ

เลขานุการสภาฯ - เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ดิฉัน นางบุญทิพย์ ฐานวิเศษ รองปลัดเทศบาล ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาล ขอเรียนที่ประชุมเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ซึ่งเป็นญัตติที่นายกเทศมนตรีเสนอ และประธานสภาเทศบาลนำมาบรรจุในระเบียบวาระการประชุมในวันนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๔ การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

หมวด ๔ งบประมาณ ข้อ ๕๘ ญัตติเทศบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก สภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยกมือขึ้นพ้นศรีษะ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยืนกล่าว ณ ที่ของตน และต้องกล่าวกับประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๘๖ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งโดยเปิดเผย เป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรีกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

กล่าวโดยสรุป ร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ สภาฯ จะต้องทำการพิจารณาเป็น ๓ วาระ คือ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ซึ่งร่างเทศบัญญัติที่นายกเทศมนตรีได้เสนอในวันนี้ คือ ร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จะพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวไม่ได้ เมื่อพิจารณา วาระที่ ๑ เสร็จแล้ว กรณีสภาฯรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ จะต้องเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งเป็นประเภทคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาเทศบาล มีจำนวน ๓ - ๗ คน เป็นคณะกรรมการ โดยประธานนำปรีกษาในที่ประชุมว่าจะกำหนดกี่คน และขอมติในที่ประชุม เสร็จแล้วทำการเลือกคณะกรรมการให้แล้วเสร็จทีละคน เริ่มจากคนที่หนึ่งก่อน จนครบตามที่สภาฯกำหนด หลังจากนั้นในที่ประชุมก็ปรีกษาหารือกัน ในการกำหนดระยะเวลาเสนอขอแปรญัตติ โดยจะต้องกำหนดระยะเวลาการเสนอขอแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับตั้งแต่สภาเทศบาลรับหลักการในวาระที่ ๑ และคณะกรรมการแปรญัตติจะต้องรายงานให้ประธาน ฯ และประธานฯ จะต้องรายงานสมาชิกและนายกเทศมนตรีทราบก่อนประชุม ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงเหมือนกัน การพิจารณาก็เหมือนกับทุกปีที่ผ่านมา

ขอเรียนว่าวันนี้เป็นการพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ ก็ขอเรียนให้สมาชิกฯ ได้เข้าใจระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมฯ ก่อนที่ผู้บริหารจะเสนอญัตติ ซึ่งญัตติร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายฯ นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติและประธานสภานำบรรจุในระเบียบวาระการประชุมให้สมาชิกฯ พิจารณาทุกปี ก็ขอชี้แจงระเบียบฯ ไว้เพียงเท่านี้ก่อนต่อไปเรียนเชิญประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติวาระที่หนึ่ง โดยเรียนเชิญนายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการ เหตุผล รายละเอียด แล้วสมาชิกฯปรีกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกฯ ประสงค์จะอภิปราย ก็ให้สมาชิกฯ อภิปรายกันพอสมควรก่อนที่จะลงมติ ขอเรียนเชิญ

ประธานฯ

- ขอเรียนว่า วันนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เมื่อสมาชิกฯ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติแล้วจะต้องให้เวลากับสมาชิกฯ ผู้บริหาร ที่อาจจะมีการเสนอขอแปรญัตติได้ยืนแบบภายในระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด และวาระที่ ๒ และ ๓ จะประชุมพิจารณาในวันเดียวกัน แต่นัดประชุมวันไหนเพื่อให้มีความเหมาะสมในการเสนอขอแปรญัตติและการที่ประธานฯ ต้องแจ้งการแปรญัตติให้สมาชิกฯ และนายกเทศมนตรีทราบ จะทำหนังสือแจ้งนัดประชุมให้ทราบอีกครั้ง แต่ต้องดูมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ ก่อน

- สมาชิกฯ ก็ได้ทราบขั้นตอนในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกฯ ได้ดูตามร่างเทศบัญญัติพร้อมเอกสารประกอบร่างเทศบัญญัติ ประเมินการค่าใช้จ่ายและแบบโครงการต่าง ๆ ตามที่ได้แจกจ่ายให้ท่านไปล่วงหน้าแล้วพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ต่อไปเรียนเชิญผู้บริหารแถลงหลักการ เหตุผล และ รายละเอียดของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสภาฯ จะได้พิจารณาต่อไป ขอเรียนเชิญ

นายกเทศมนตรี - ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ผม นายชินทร์ เพชรศรี นายกเทศมนตรีตำบลท่าขนอน ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลท่าขนอน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน เพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณา ขอเรียนท่านสมาชิกว่าการตั้งงบประมาณในครั้งนี้ได้พิจารณาตั้งงบประมาณตามความจำเป็นที่เทศบาลจะต้องดำเนินการให้มีความเหมาะสมกับสภาพความเป็นอยู่ ปัญหา ความต้องการของประชาชนและสภาวการณ์ปัจจุบัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของพี่น้องประชาชน เป็นสำคัญ โครงการทุกโครงการนำมาจากแผนพัฒนาเทศบาล ซึ่งได้มาจากสภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและนำพาซึ่งความเจริญมาสู่ท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ชักซ้อมการทำงานงบประมาณและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ เพื่อให้มีกฎหมายใช้บังคับในการใช้จ่ายเงินของเทศบาล โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหาร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติ ฯ ให้ท่าน ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๑,๗๕๐,๘๒๖.๕๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๗,๖๙๑,๓๙๑.๕๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๗,๙๓๙,๗๓๗.๖๖ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ - บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ รวม ๕,๗๙๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๑,๖๐๘,๒๑๘.๑๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๙๖๕,๘๙๑.๙๗ บาท
--------------	-------	----------------

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๗๑,๘๑๖.๕๐ บาท
--------------------------------------	-------	---------------

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๓๑๓,๐๕๘.๙๓ บาท
------------------------	-------	----------------

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๒๕๗,๕๑๐.๘๕	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓๑,๔๕๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๗,๐๘๘,๖๐๑.๙๔	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๒,๘๗๙,๘๘๘.๐๐	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๒๑,๑๐๔,๕๑๒.๐๘	บาท ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๓,๖๖๖,๗๗๖.๗๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๐,๖๖๒,๖๐๒.๑๓	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๐๔๔,๗๕๔.๒๕	บาท
งบลงทุน	จำนวน	-	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๗๓๐,๓๗๙.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐	บาท
รายละเอียดอื่น ๆ ผมขออนุญาตประธานสภาฯ มอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้เสนอ			

ประธานฯ - เรียนเชิญรองนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี - เรียนประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางจินตนา เอี่ยมม่น้อย รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมาย
จากนายกเทศมนตรี ในการเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อจากนายกเทศมนตรี ดังนี้

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๙๖๕,๘๙๑.๙๗	๑,๑๘๐,๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๑,๘๑๖.๕๐	๑๑๒,๑๐๐.๐๐	๑๗๒,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๑๓,๐๕๘.๙๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๒๕๗,๕๑๐.๘๕	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๑,๔๕๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๖๓๙,๗๒๘.๒๕	๑,๘๙๔,๑๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๐๘๘,๖๐๑.๙๔	๑๖,๑๐๕,๙๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๐๘๘,๖๐๑.๙๔	๑๖,๑๐๕,๙๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๒,๘๗๙,๘๘๘.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒,๘๗๙,๘๘๘.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๑,๖๐๘,๒๑๘.๑๙	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๓,๖๖๖,๗๗๖.๗๐	๔,๐๔๙,๙๘๕.๐๐	๓,๙๒๑,๔๗๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๖๖๒,๖๐๒.๑๓	๑๓,๑๗๔,๐๙๐.๐๐	๑๔,๐๐๔,๖๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๐๔๔,๗๕๔.๒๕	๘,๖๙๒,๓๒๕.๐๐	๙,๓๙๖,๘๐๐.๐๐
งบลงทุน	๐.๐๐	๕,๑๘๕,๖๐๐.๐๐	๓,๖๙๑,๐๙๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๗๓๐,๓๗๙.๐๐	๑,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	๑,๙๘๖,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๑,๑๐๔,๕๑๒.๐๘	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ประมาณการรายจ่ายแยกตามแผนงาน

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๓๙๒,๕๔๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๖๘๗,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๖๔๐,๔๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๓,๒๓๙,๕๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๘๙,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕๓,๕๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๘๓๖,๕๙๐
แผนงานการเกษตร	๒๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๔๒๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๓,๙๒๑,๔๗๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๐๐๐,๐๐๐

ต่อไปจะนำเสนอในส่วนของรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ซึ่งขอเสนอเฉพาะรายจ่ายที่เป็นหัวข้อใหญ่ พร้อมงบประมาณที่ตั้งจ่าย แต่งบพัฒนาหรืองบเพื่อการลงทุนจะนำเสนอโดยละเอียด เพื่อจะได้ทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ไปพร้อม ๆ กัน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รับผิดชอบต่อรายจ่ายเหล่านั้น ตั้งจ่ายแบบสมดุลกับรายได้ ประกอบด้วย รายจ่ายงบกลาง งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน และงบเงินอุดหนุน โดยตั้งจ่ายแยกเป็นแผนงาน ประกอบด้วย แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์ และ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ขอให้สมาชิกฯ ได้ดูรายละเอียดตามร่าง ฯ ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้ว นั้น ไปพร้อม ๆ กัน ดังต่อไปนี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลท่าขนอน

อำเภอศรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,921,470 บาท
งบกลาง	รวม	3,921,470 บาท
งบกลาง	รวม	3,921,470 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	42,570 บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	1,700 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,544,000 บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	544,800 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	33,400 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	549,000 บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าขนอน	จำนวน	50,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,424,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,546,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ	จำนวน	198,720 บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	จำนวน	1,490,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,921,400 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,333,100 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	421,800 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	34,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,813,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	137,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	7,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	924,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	110,000 บาท
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำเอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	2,000 บาท

โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล	จำนวน	5,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหารฯ พนักงานเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	242,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	7,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	75,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	510,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	230,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	140,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
งบลงทุน	รวม	65,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	24,000 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)	จำนวน	8,900 บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	413,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	362,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	362,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,325,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,761,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,761,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,719,300 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	564,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	187,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	311,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	236,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท

ปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	53,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,500 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	180,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	180,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงาน		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,674,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	840,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	840,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,800 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	298,300 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	184,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	753,340 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	356,340 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		

ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุจรรยา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,934,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,630,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,630,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,588,400 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	304,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	199,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	137,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดทำและติดตามแผนพัฒนาการศึกษา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	52,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,687,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	974,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	974,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	688,400 บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	199,900 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,777,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	1,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	671,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	23,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
โครงการจัดนิทรรศการและแข่งขันทักษะทางวิชาการ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	487,900 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	985,000 บาท

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	954,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,500 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,500 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุดนตรี	จำนวน	1,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	90,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,936,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,936,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านท่าขนอน	จำนวน	1,936,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,079,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,063,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,063,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	496,900 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,600 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,966,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
โครงการจัดการของเสียอันตราย	จำนวน	7,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะในครัวเรือน	จำนวน	15,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในชุมชน	จำนวน	8,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	505,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000 บาท
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
งานโรงพยาบาล	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่า จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ และจัดอบรม		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ค่าวัสดุ		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษ		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	509,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	509,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	321,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	321,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	188,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน	จำนวน	3,000 บาท
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนเทศบาลตำบลท่า	จำนวน	120,000 บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพบทบาทสตรีและแกนนำสตรีเทศบาลตำบลท่า	จำนวน	50,000 บาท
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพผู้พิการ	จำนวน	5,000 บาท

ปีงบประมาณ	จำนวน	รายละเอียด
2,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
10,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
30,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
80,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
194,000 บาท	รวม	รวม
194,000 บาท	รวม	รวม
194,000 บาท	รวม	รวม
50,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
50,000 บาท	รวม	รวม
50,000 บาท	รวม	รวม
37,500 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
37,500 บาท	รวม	รวม
37,500 บาท	รวม	รวม
2,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
15,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
17,000 บาท	รวม	รวม
15,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
15,000 บาท	รวม	รวม
30,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
70,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
50,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ
150,000 บาท	รวม	รวม
182,000 บาท	รวม	รวม
269,500 บาท	รวม	รวม
5,000 บาท	จำนวน	ค่าจ้างเหมาบริการ

โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	70,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	5,723,790 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,531,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,531,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,489,900 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	886,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	530,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลท่า		
ค่าวัสดุ	รวม	294,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท

วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,305,890 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,890 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	6,990 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	24,000 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่)	จำนวน	8,900 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,256,000 บาท
ค่าชดเชยผลอาสิน		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า k)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. ซอย ร่มเกล้า 2 หมู่ที่ 1	จำนวน	76,000 บาท
โดยการ		
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 44.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 132 ตารางเมตร ไหล่หินคลุกข้างละ 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่ น้อยกว่า 13.20 ลบ.ม.		
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 1 โครงการลำดับที่ 1		
โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยร่มเกล้า 1 หมู่ที่ 1	จำนวน	260,000 บาท

โดยการ

- ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 165.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 165.00 ตรม.
- วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60*1.00 เมตร ขึ้น 3 มอก. จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ท่อน
- ก่อสร้างบ่อพักน้ำพร้อมฝาปิด ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 1.10*1.10*1.20 เมตร หนา 0.12 เมตร จำนวน 2 บ่อ
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย และป้ายชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 2 โครงการลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างไหล่ถนน ค.ส.ล. สายท่าขนอน 16 (ริมเกล้า) หมู่ที่ 1 จำนวน 495,000 บาท

โดยการ

- ก่อสร้างไหล่ถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 390.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 780.00 ตรม.
- ก่อสร้างฝาบ่อพักน้ำ ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.80 เมตร ยาว 1.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่จริง จำนวนไม่น้อยกว่า 21 ฝา
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย และป้ายชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 3 โครงการลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างไหล่ถนนพร้อมทางเท้า ค.ส.ล. สายท่าขนอน 7 หมู่ที่ 7 จำนวน 840,000 บาท

โดยการ

- ก่อสร้างไหล่ถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 700.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 700.00 ตรม.
- ก่อสร้างฝาบ่อพักน้ำ ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 1.20 เมตร
จำนวนไม่น้อยกว่า 44 ฝา
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย และป้าย
ชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่
2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 4 โครงการลำดับที่ 4

โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. สายท่าขนอน 22 หมู่ที่ 1	จำนวน	1,084,000 บาท
---	-------	---------------

โดยการ

- เสริมผิวถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร
ยาว 430.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า
2,580 ตารางเมตร
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย และป้าย
ชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่
2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 5 โครงการลำดับที่ 5

โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. สายท่าขนอน 5 - ท่าขนอน 10 หมู่ที่ 1	จำนวน	491,000 บาท
---	-------	-------------

- เสริมผิวถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 87.00 เมตร หนา 0.05 เมตร และขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างรวมไม่น้อยกว่า 1,155 ตารางเมตร
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน 1 ป้าย และป้ายชั่วคราว จำนวน 1 ป้าย
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 6 โครงการลำดับที่ 6

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	17,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	17,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	17,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย		
โครงการค่ายเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
โครงการเดินรณรงค์รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	7,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	420,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	420,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	420,000 บาท

ดิฉันขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้สมาชิกฯ ได้พิจารณาตามระเบียบ ฯ ต่อไป

ประธานฯ - นายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรีได้เสนอร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในรายละเอียดให้สมาชิกได้รับทราบเรียบร้อยแล้ว ขอเชิญท่านสมาชิกได้โปรดอภิปรายแสดงความคิดเห็นได้ สมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ

นายอนุชิตฯ - เรียนประธานสภาเทศบาล ผม นายอนุชิต เกลี้ยงช่วย สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอเรียนประธานฯ ว่า ขอลงทุน หมดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานตามที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ ขอเรียนว่าเป็นโครงการที่แก้ปัญหาได้ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ผมเห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณมาดำเนินโครงการดังกล่าว

ประธานฯ - มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ขอเชิญ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกอภิปราย เมื่อไม่มีสมาชิกอภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุม ซึ่งขณะนี้สมาชิกฯ อยู่ในห้องประชุม ๑๒ คน รวมทั้งผมด้วยครบองค์ประชุม ผมประธานสภาฯ ของดออกเสียง

- ยุติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ การพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ ฯ ขอได้โปรดยกมือ

ประธานฯ - สมาชิกยกมือเห็นชอบ ๑๑ คน ครบทุกคน ถือว่าเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ประธานฯ - เมื่อสภาเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติแล้ว ขั้นตอนต่อไปหลังจากสภาฯ รับหลักการ ก็จะมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ เรียนเชิญ

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ดิฉัน นางบุญทิพย์ ฐานวิเศษ รองปลัดเทศบาล ในฐานะเลขานุการสภาฯ ขอเรียนชี้แจงว่า เมื่อสภารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติแล้ว กระบวนการพิจารณาที่จะต้องดำเนินการต่อไป ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุม ฯ ดังนี้

ข้อ ๔๙ ยุติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองสองคน

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา

ข้อ ๕๖ ผู้ใดหรือคำแปรญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ขออภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนญัตติ นั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองจำนวนสองคน คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น วันนี้ก็คือคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งเป็นคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ก็จะต้องมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติขึ้นมาคณะหนึ่ง

ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น และต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม คือการเลือกรองประธานสภาฯ กล่าวคือให้เลือกทีละหนึ่งคน โดยเลือกคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ก่อนเลือกคนที่หนึ่งเสร็จแล้ว ให้เลือกคนที่ ๒ และ คนที่ ๓ ตามลำดับ จนครบตามจำนวนที่สภากำหนด ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงคนเดียว ไม่เกินจำนวน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๑๕ การกำหนดนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตติ

ซึ่งกล่าวโดยสรุป เมื่อสภาฯ ลงมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้ว กระบวนการพิจารณาที่สภาฯ จะต้องดำเนินการ โดยจะมีญัตติที่สภาฯ จะต้องปรึกษาหารือเพื่อลงมติ คือ

๑) จะตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใด ระหว่าง ๓-๗ คน

๒) สมาชิกฯ ท่านใดได้เป็นกรรมการแปรญัตติ (เลือกคณะกรรมการแปรญัตติ)

๓) กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้งนี้ต้องกำหนดเวลาเสนอไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ ก็ขอเรียนท่านประธานได้นำปรึกษาที่ประชุมตามลำดับข้อ และขอมติที่ประชุมทีละข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ - ๓ ต่อไปเรียนเชิญ

ประธานฯ - ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกฯ ปรึกษาหารือกันเรื่องการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะตั้งจำนวนเท่าไร ขอเชิญสมาชิกฯ ปรึกษาหารือกัน และโปรดเสนอให้สภาฯ ได้พิจารณา ขอเชิญ

นายเทิดศักดิ์ฯ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผม นายเทิดศักดิ์ คุ่มกัน สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

- ประธานฯ** - สมาชิกท่านอื่นมีความเห็นเป็นอย่างไร ขอเชิญเสนอได้ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิก มีความเห็นเป็นอย่างอื่น เมื่อไม่มีสมาชิก เสนอหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นถือว่ามติที่ประชุมเห็นชอบตามที่นายเทิดศักดิ์ฯ เสนอ กล่าวคือ ให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- มติที่ประชุม** - เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
- ประธานฯ** - ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อทำหน้าที่รับแบบเสนอขอแปรรูปที่ดินและพิจารณาคำแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน โดยทำการเลือกครั้งละหนึ่งคน เริ่มจากคนที่ ๑ ก่อนเสร็จแล้ว เลือกคนที่ ๒ และ ๓ จนเสร็จสิ้นครบ ๓ คน ซึ่งการเลือกเหมือนกับการเลือกประธาน, รองประธานสภาเทศบาล โดยให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่ดินเห็นสมควรและมีผู้รับรองสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้เลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรที่ได้แจกจ่ายให้ และเชิญสมาชิกจำนวนสองคนมาช่วยนับคะแนน ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ซึ่งในการพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติจำเป็นต้องมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- นายอนุชิตฯ** - ต่อไปขอเชิญสมาชิก ๆ ได้เสนอชื่อผู้ที่ดินเห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๑**
- เรียนท่านประธานสภาฯ ผม นายอนุชิต เกลี้ยงช่วย สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอเสนอ นายวุฒิเดช พิทักษ์ไทย สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๑**
- ประธานฯ** - เรียนเชิญสมาชิกฯ รับรองผู้ที่ถูกเสนอชื่อ
สมาชิกฯ ที่ยกมือรับรอง ได้แก่ ๑) นายธีรศักดิ์ คชโสภณ
๒) นายเทิดศักดิ์ คุ้มกัน
- ประธานฯ** - เรียนเชิญสมาชิกฯ ท่านต่อไปเสนอชื่อผู้ที่ดินเห็นสมควร ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกเสนอชื่อสมาชิกท่านอื่นอีก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เป็นอันว่า นายวุฒิเดช พิทักษ์ไทย ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๑**
- มติที่ประชุม** - เห็นชอบให้ **นายวุฒิเดช พิทักษ์ไทย** เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ **คนที่ ๑** ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง
- ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ ฯ **คนที่ ๒** ขอเชิญสมาชิกเสนอชื่อผู้ที่ดินเห็นสมควร
- พ.ต.ประกอบฯ** - เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผม พ.ต.ประกอบ มณีแดง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอเสนอ นายกิตติรัตน์ เอกรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่ ๒**
- ประธานฯ** - เรียนเชิญสมาชิกฯ รับรองผู้ที่ถูกเสนอชื่อ
สมาชิกฯ ที่ยกมือรับรอง ได้แก่ ๑) นายวุฒิเดช พิทักษ์ไทย
๒) นางสาวกรวิภา จิปรัก

- ประธานฯ - เรียนเชิญสมาชิกฯ ท่านต่อไปเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรท่านต่อไป ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกเสนอชื่อสมาชิกท่านอื่นอีก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม ฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เป็นอันว่า นายกิติรัตน์ เอกรัตน์ ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
- มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ นายกิติรัตน์ เอกรัตน์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คนที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง
- ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ คนที่ ๓ ขอเชิญสมาชิกเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควร
- นายวุฒิเดชฯ - เรียน ประธานสภาเทศบาล ผม นายวุฒิเดช พัทักษ์ไทย สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ ขอเสนอ พ.ต.ประกอบ มณีแดง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ประธานฯ - เรียนเชิญสมาชิกฯ จำนวน ๒ ท่าน รับรองผู้ที่ถูกเสนอชื่อสมาชิกฯ ที่ยกมือรับรอง ได้แก่ ๑) นางทิพาพร ทิพามณีกุล ๒) นางโสภี วิสาละ
- ประธานฯ - เรียนเชิญสมาชิกฯ ท่านต่อไปเสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นสมควรท่านต่อไป ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกเสนอชื่อสมาชิกท่านอื่นอีก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม ฯ ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เป็นอันว่า พ.ต.ประกอบ มณีแดง ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ คนที่ ๓
- มติที่ประชุม - เห็นชอบให้ พ.ต.ประกอบ มณีแดง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คนที่ ๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง
- ประธานฯ - เป็นอันว่าคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้
คนที่ ๑) นายวุฒิเดช พัทักษ์ไทย
คนที่ ๒) นายกิติรัตน์ เอกรัตน์ และ
คนที่ ๓) พ.ต.ประกอบ มณีแดง
ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธานฯ - เรียนเชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงระเบียบฯ ที่จะต้องดำเนินการต่อไป
- เลขานุการสภาฯ - เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติครบตามจำนวนแล้ว เลขานุการสภานัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเลือกประธานกรรมการ และเลขานุการ ต่อไป โดยเลขานุการสภาฯ เป็นผู้เปิดประชุม และ เลขานุการสภาฯ ขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุมในวันนี้ คือ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
- ลำดับต่อไปเรียนประธานสภาฯ ได้ปรึกษาสมาชิกในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้งนี้ต้องกำหนดเวลาเสนอไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ได้นำปรึกษาสมาชิกฯ ในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อไป
- ประธานฯ - ขอให้สมาชิกฯ ได้ปรึกษาหารือกัน ในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้งนี้ต้องกำหนดเวลาเสนอไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรียนเชิญสมาชิกฯ เสนอได้

- นายกิตติรัตน์** - โดยความเคารพท่านประธานสภาเทศบาล ผม นายกิตติรัตน์ เอกรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่น ณ สำนักเลขานุการสภาฯ (สำนักงานเทศบาล อาคารชั่วคราว หลังใหม่)
- ประธานฯ** - เรียนเชิญสมาชิกท่านอื่นมีความเห็นอย่างไรบ้าง เชิญเสนอได้ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ นายกิตติรัตน์ ฯ เสนอ คือกำหนดยื่นแบบเสนอขอแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่น ณ สำนักเลขานุการสภาฯ (สำนักงานเทศบาล อาคารชั่วคราว หลังใหม่)
- มติที่ประชุม** - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่น ณ สำนักเลขานุการสภาฯ (สำนักงานเทศบาล อาคารชั่วคราว หลังใหม่)
- ประธานฯ** - สมาชิกท่านใดหรือผู้บริหารจะเสนอขอแปรญัตติให้ยื่นแบบกับประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนดสถานที่ยื่น ณ สำนักเลขานุการสภาฯ (สำนักงานเทศบาล อาคารชั่วคราว หลังใหม่) ท่านที่ประสงค์จะเสนอขอแปรญัตติขอให้เสนอเป็นรายข้อยื่นต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และคณะกรรมการฯ จะได้ร่วมกันพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนดต่อไป ถ้าเลยระยะเวลาที่กำหนดในการเสนอขอแปรญัตติ ถือว่าสมาชิก นายกเทศมนตรี ไม่ประสงค์ขอแปรญัตติแต่อย่างใด สำหรับการพิจารณาคำขอแปรญัตติ ในวันที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ก็ขอเรียนเชิญผู้ที่ยื่นแบบขอเสนอแปรญัตติได้มาชี้แจงแสดงความคิดเห็นในข้อสงสัยต่าง ๆ ด้วย และเรียนเชิญนายกเทศมนตรีมาร่วมแสดงความคิดเห็นในข้อสงสัย ซึ่งประธานคณะกรรมการแปรญัตติจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ที่ยื่นคำแปรญัตติและนายกเทศมนตรีทราบ เพื่อมาชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อไป เมื่อคณะกรรมการฯ ดำเนินการเสร็จแล้วจะได้แจ้งให้ผมทราบและผมก็จะแจ้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกฯ ทราบต่อไป ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนถึงเวลานัดประชุม ขอเรียนสมาชิกฯ เพื่อทราบ
- ประธานฯ** - เรียนเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ ให้สมาชิกฯ ได้รับทราบ
- เลขานุการสภาฯ** - ขอเรียนสมาชิกฯว่า การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภากำหนด ห้ามมิให้แปรญัตติขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ ห้ามมิให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง กล่าวคือ ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย
- ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก
- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร และให้ประธานฯ ขอมติที่ประชุมว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ขอแจ้งสมาชิกฯ เพื่อทราบ

สมาชิกฯ - รับทราบ

ประธานฯ - สำหรับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ค้างพิจารณา ในวาระที่ ๒ และ ๓ คือ ขั้นตอนการแปรญัตติและการพิจารณาให้ความเห็นชอบว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่นั้น กำหนดประชุมในวันเดียวกัน เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ในสมัยประชุมนี้ โดยกำหนดประชุมวันไหนจะทำหนังสือแจ้งนัดประชุมให้สมาชิกฯ ได้ทราบอีกครั้ง รวมทั้งจะทำหนังสือเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรี เข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งมีญัตติอื่น ๆ ที่นายกเทศมนตรีเสนอ เพื่อให้ประธานสภาพิจารณารับรองในระเบียบวาระการประชุม เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกหลายเรื่อง ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานฯ - ต่อไปเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอเรียนเชิญครับ ปรากฏว่าไม่มี ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอเลิกการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา - ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

บันทึกการรายงานการประชุม

(นางบุญทิพย์ ฐานวิเศษ)

รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) พ.ต.

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ประกอบ มณีแดง)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางโสภี วิสาละ)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางทิพาพร ทิพนามณีกุล)

สมาชิกสภาเทศบาล

ทราบ

(นายรัชชัย สุขเกิด)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าขนอน