

**คู่มือการปฏิบัติงานพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
(พนักงานขับรถบรรทุกขยะ)**



นายไตรรัตน์ พิสนุพงศ์

**เทศบาลตำบลท่าขนอน
ท่าขนอน อำเภอกีรีรัตนนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

**คู่มือการปฏิบัติงานพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
(พนักงานขับรถบรรทุกขยะ)**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

การปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย

๑. ตรวจสอบสภาพรถเก็บขนมูลฝอยตามหน้าที่ เช่น น้ำมันเครื่อง เลขไมล์ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำกลั่น แบตเตอรี่ น้ำในหม้อน้ำ ฯลฯ
๒. ตรวจสอบอุปกรณ์การรักษาความสะอาดประจำรถ เช่น เข่ง ตะกร้า ไม้กวาด รถเข็น เป็นต้น ให้ครบถ้วน และมีสภาพปกติ ถ้าขาดหรือชำรุดให้เบิกพัสดุมาทดแทนเพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะออกปฏิบัติงาน
๓. นำรถเก็บขนมูลฝอยออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยในพื้นที่รับผิดชอบตามคำสั่งมอบหมายงาน
๔. เมื่อเก็บขยะตามหน้าที่รับผิดชอบเสร็จแล้ว ลงรายละเอียดสถานที่เก็บมูลฝอย นำรถเก็บขนมูลฝอยเข้าซัง น้ำหนักและเหมูลฝอยที่บ่อกำจัดขยะ
๕. หลังจากเหมูลฝอยแล้ว นำรถเก็บขนมูลฝอยไปล้างทำความสะอาด
๖. เมื่อเลิกปฏิบัติงานแล้วนำรถขนมูลฝอยเข้าเก็บ ณ สถานที่กำหนด จัดบันทึกเวลาเลิกปฏิบัติงาน เลขไมล์ ตรวจสอบสภาพน้ำมันคงเหลือและสภาพรถให้เรียบร้อย

การดูแลรถจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)

๑. ควบคุมดูแลให้มีการบรรทุกขยะเกินพิกัดน้ำหนักที่กำหนดไว้สำหรับรถเก็บรวบรวมขยะนั้นๆ
๒. ขยะจะต้องถูกขนส่งในภาชนะบรรจุหรือตู้ที่ปิดของยานพาหนะขนส่ง อาทิตการปิดฝาด้านข้างและด้านท้ายของรถยนต์เก็บขนขยะแบบเปิดข้างเทท้ายในระหว่างการขนส่ง
๓. ควบคุมการรั่วไหลของน้ำขยะ ระหว่างการขนส่งโดยการจัดให้มีถังรองรับน้ำขยะ
๔. จำกัดความเร็วของรถในช่วงที่วิ่งผ่านชุมชนบริเวณทางร่วมหรือทางแยกให้มีความเร็วไม่เกิน ๔๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง เพื่อป้องกันปัญหาด้านการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองและอุบัติเหตุ
๕. พนักงานขับรถ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด
๖. ห้ามมิให้ระบายน้ำขยะ และน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง หรือทำความสะอาดรถยนต์เก็บขนขยะ ลงสู่แม่น้ำ แหล่งน้ำ ลำน้ำ คลองระบายน้ำ แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติอื่นๆโดยปราศจากการ บำบัดจนได้ค่าตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ติดตั้งป้ายหรือเครื่องหมายแสดงขอบเขตของการบริการจัดเก็บ

จัดเก็บและจัดการขยะที่เกิดขึ้น ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าขนอนซึ่งใช้ระบบการจัดการของเทศบาลตำบลท่าขนอน ซึ่งใช้ระบบผู้ทิ้งเป็นผู้คัดแยกขยะตามประเภทเอง โดยแบ่งขยะออกเป็น ๓ ประเภท

๑. ขยะแห้งและขยะปนเปื้อน ได้แก่ ถุงพลาสติก กระดาษ ขวด ฯลฯ
 ๒. ขยะเปียก ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก ผลไม้
 ๓. ขยะติดเชื้อ ได้แก่ ผ้าอนามัย แพนมเพิส กระดาษทิชชู
- ตามแผนการปฏิบัติงาน

การดำเนินการจัดเก็บ

๑. จัดเก็บขยะให้หมดทุกวันหรือให้มีปริมาณขยะตกค้างน้อยที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นทัศนียภาพและพาหะนำโรค
๒. จัดเก็บขยะแยกตามประเภท/ชนิดของขยะที่ได้คัดแยกไว้เช่น การจัดเก็บขยะรีไซเคิล แยกต่างหากจากขยะย่อยสลาย ขยะทั่วไปและขยะอันตราย
๓. ควบคุมมิให้เกิดการฟุ้งกระจายของขยะและการหกรั่วของน้ำชะขยะในขณะจัดเก็บรวบรวม
๔. ห้ามมิให้ระบายน้ำเสียที่เกิดจากการล้างหรือทำความสะอาดภาชนะ และสถานที่เก็บกักขยะ ลงสู่แม่น้ำ แอ่งน้ำ ลำน้ำ คลองระบายน้ำ แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติอื่น ๆ การป้องกันอันตรายสำหรับพนักงานเก็บขน

๑. จัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เพียงพอสำหรับพนักงานเก็บรวบรวมขยะ เช่น ถุงมือ รองเท้า ผ้าปิดจมูก เป็นต้น รวมทั้งกำชับให้พนักงานแต่งกายให้ถูกสุขลักษณะโดยใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่จัดเตรียมให้ได้แก่ การสวมเสื้อผ้าที่รัดกุม ใส่ถุงมือให้มิดชิด สวมรองเท้าหุ้มส้น และใช้ผ้าปิดจมูกตลอดเวลาการปฏิบัติงาน

การเก็บขนขยะมูลฝอย ภายในเขตเทศบาลตำบลท่าขนอน ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ เส้นทางในการเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๔๑ สาย ดังนี้ ถนนขุนศิริ หมู่ที่ ๑ , ถนนราชครู หมู่ที่ ๗ , ถนนหน้าวัดปรกการ หมู่ที่ ๒ , ซอยบ้านท่า หมู่ที่ ๒ , ซอยร่มเกล้า หมู่ที่ ๑, ถนนวรลักษณอุทิศ หมู่ที่ ๑ , ถนนหน้าสถานีรถไฟ หมู่ที่ ๑ , ถนนหน้าสถานีตำรวจ หมู่ที่ ๑ , ซอยข้างร้านบ้านดอนปิยะกลกาล หมู่ที่ ๑, ซอยเลียบบสถานีรถไฟ หมู่ที่ ๑ , หน้าตลาดนัดสวนปาล์ม หมู่ที่ ๑ , ซอยหมอบุรณ หมู่ที่ ๑ , ซอยศรีพุดวง หมู่ที่ ๑ , ซอยราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านนายนิยม หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านนายอู๊ด หมู่ที่ ๑ , หลังสำนักงานสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ , ซอยสุวรรณ หมู่ที่ ๒ , ซอยบ้านท่า ๑ หมู่ที่ ๒, ซอยบ้านท่า ๒ หมู่ที่ ๒ , ซอยหน้าวัดปรกการ หมู่ที่ ๒ , ซอยแยกราชครู – ซอยสุวรรณ หมู่ที่ ๒, ซอยบ้านผู้ใหญ่คม หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านหาดหึ่ง หมู่ที่ ๑ ซอยโรงอิฐ – ราษฎร์เจริญ , หมู่ที่ ๑ ซอยราษฎร์เจริญ หมู่ที่ ๑ , ซอยออมสิน – สนามกีฬา หมู่ที่ ๑ , ซอยร่มเกล้า หมู่ที่ ๑ , ซอยเลียบบคลองพุดวง หมู่ที่ ๑ , ซอยหน้าตลาดใหม่ หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านนายปรีชา หมู่ที่ ๑, ซอยบ้านนายปอด หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านนางแพ หมู่ที่ ๗ , ซอยบ้านนายดำ หมู่ที่ ๑, ซอยสถานีรถไฟ หมู่ที่ ๑ , ซอยจำกลื่น หมู่ที่ ๑, ซอยริมทางรถไฟ หมู่ที่ ๑ , ซอยบ้านทรายแก้ว หมู่ที่ ๑, ซอยบ้านนางนพรัตน์ หมู่ที่ ๒

๑.๑.๒ พัฒนาในเขตเทศบาลฯเพื่อทัศนียภาพที่สวยงามและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๑.๓ งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าขนอน

การกำจัดขยะ

นำขยะไปกำจัด ณ บริษัทเอสอาร์ที. พาวเวอร์ กรีน จำกัด ที่อยู่: 3 หมู่ 3 ตำบล ท่าโรงช้าง อำเภอฟุนพิณ สุราษฎร์ธานี 84130

โดยมีแผนปฏิบัติงานดังนี้

เวลา 04.30

ดำเนินการตรวจเช็คสภาพรถทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่

เวลา 5.00

เริ่มปฏิบัติงาน ณ จุดเริ่มต้น



ถนนสายหน้าเทศบาลตลาดเก่า - หน้าอำเภอคีรีรัฐนิคม
บริเวณอำเภอคีรีรัฐนิคม ซอยโรงอิฐ เข้าซอยร่มเกล้า
หน้าสถานีรถไฟ ซอยหน้าบ้านนายยก ซอยโรงเลื่อย
สายปลายราง สายเลียบทางรถไฟ สามแยกทางขึ้นโดนยาง
เข้าโรงพักคีรีรัฐนิคม สายนอกหมู่ที่ 7 ตลอดสาย
เทศบาลเก่า สายหลักสี่แยกจำเริญ เข้าซอยบ้านท่า
หัวสะพานพุมดวง สายวัดปรากฏ โรงเรียนบ้านท่าขนอน
ซอยหมอบูลย์ ลงสายหัวท่า ตลาดเก่า เทศบาลเก่า
นำไปขยะไปทิ้งที่ กม.18 ณ ท่าโรงช้าง กลับมาถึงเทศบาล
ทำความสะอาดรถเรียบร้อย เก็บรถเข้าโรง

12.30 น. เสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลูกจ้างของเทศบาล

รายละเอียดตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกล

และ

**บัญชีอัตราค่าจ้าง (แต่ละหมวด) แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม
บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง (อบจ./เทศบาล/อบต.)**

ลำดับที่	หมวด ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ (ใช้เป็นแนวทางการวิเคราะห์ตำแหน่ง)
3.	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักร กลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งท้ายบัญชีนี้ หรือ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความรู้ความชำนาญในการขับ เครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็น อย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับ รถตามกฎหมาย	มีเครื่องจักรกลขนาดเบา 1 คัน ให้จ้างได้ 1 อัตรา
4.	พนักงานขับเรือชุด (รถชุด)	ปฏิบัติหน้าที่ขับเรือหรือรถชุด ดูแลรักษาความ สะอาด บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเรือชุดหรือรถชุด และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีใบอนุญาตขับเรือ หรือใบ อนุญาตขับรถยนต์ และมีความ รู้ความชำนาญในการปฏิบัติ หน้าที่เป็นอย่างดี	
5.	พนักงานเทคนิค	ปฏิบัติหน้าที่ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ดูแล การจัดระเบียบหีบห่อแร่ผกอลอยร่วมกับตำรวจ ท้องที่ เก็บ - ยก สิ่งของที่ค้างขวางบนทางเท้า และ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.3 - ม.3 หรือเทียบเท่า	